

# MAYPUN WORKFLOW



**Maypun Workflow** permite modelar y gestionar los diversos flujos de actividades y procesos entre personas, departamentos y sistemas que ocurren dentro de una Organización, de tal manera que facilite la administración y provoque un aumento en la productividad del negocio. Provoca un cambio de enfoque en el gerenciamiento, pensar más en el negocio y el personal en lugar de la asignación y monitoreo manual de las actividades.

**Maypun Workflow** le permite optimizar las inversiones existentes en TI en su empresa, implementando una arquitectura abierta basada en los estándares de la industria, simplificando su integración con cualquier sistema de back-office, middleware o ERP, y en cualquier plataforma o sistema operativo.

- Bandeja de tareas personal
- Creación de nuevos circuitos
- Configuración de reglas y excepciones
- Asignación de "roles" o "funciones de trabajo"
- Seguimiento y Reporte del circuito
- Historial de actividades en cada proceso
- Notificaciones por correo electrónico

## BENEFICIOS PARA EL NEGOCIO

- **Reducción de tiempo y costo** en los procesos y actividades de negocio, agilizando la operación.
- **Visibilidad** de los procesos de trabajo existentes en cualquier momento, fácil monitoreo.
- **Flexibilidad** para asignar tareas.
- Disminuye drásticamente el tiempo de transferencia de trabajo, información y documentos entre actividades.
- Permite integrar las actividades de los Procesos, incrementando la **ejecución en paralelo**.
- **Empowerment** a todos los integrantes de la organización para participar en el diseño de sus propios procesos.

# FUNCIONALIDADES PRINCIPALES

Permite la automatización parcial o total del flujo de información en los Procesos de Negocio de la Organización, en la cual documentos, información y/o tareas son pasadas de un participante a otro a los efectos de su procesamiento y acorde a un conjunto de reglas establecidas. Los procedimientos son formalmente documentados y seguidos de forma exacta y estándar, acorde a la planificación. El trabajo es comandado por prioridades y se logra un control

efectivo del cumplimiento de los tiempos. Al posibilitar la planificación y anticipación a los problemas, **Maypun Workflow** ayuda a convertir un entorno de trabajo "Reactivo" a un entorno "Proactivo", dando soporte a cambios rápidos en el proceso como respuesta a cambios en el mercado o en las condiciones del negocio. **Maypun Workflow** se integra fácilmente con otros sistemas, aplicaciones y ERP por medio de interfaces.

## WORKFLOW

DISEÑO DE CIRCUITOS

ASIGNACIÓN DE ACTIVIDADES

BANDEJA DE TAREAS PERSONAL

CONFIGURACIÓN DE REGLAS Y EXCEPCIONES

SEGUIMIENTO Y REPORTE DEL CIRCUITO

HISTORIAL DE ACTIVIDADES

### DISEÑO DE CIRCUITOS

Facilita herramientas para realizar el diseño gráfico de los procesos de trabajo y profundizar en la lógica del negocio, modelando sus reglas y excepciones.

### ASIGNACIÓN DE ACTIVIDADES

Posibilidad de asignar actividades a las personas de forma automática y según cualquier criterio, o según cargas de trabajo. Permite recordarles los **tiempos de respuesta** de sus actividades, las cuales son parte de una cola de WorkFlow.

### ASIGNACIÓN DE RECURSOS

Permite asignarle proactivamente a las personas que deben ejecutar las actividades, todos los recursos necesarios (Documentos, información, Aplicaciones, etc.). Permite adjuntar documentos digitales y vínculos a información.

### BANDEJA DE TAREAS PERSONAL

Permite hacerle llegar a cada persona sus actividades y alertas, independientemente de su ubicación geográfica, a través de la WEB, e-mail y otros canales.

### NOTIFICACIONES POR CORREO ELECTRÓNICO

El usuario recibirá un correo con los datos requeridos para su acción y un acceso directo a la tarea donde se requiere su participación.

### CONFIGURACIÓN DE REGLAS Y EXCEPCIONES

Brinda la posibilidad de definir y modificar las reglas de cada proceso, y controlar **alertas** según criterios de tiempo, de evento o de condición, generando algún mensaje a un supervisor, actividades a otras personas para que las resuelvan, y/o una **reasignación automática**.

### SEGUIMIENTO Y REPORTE DEL CIRCUITO

Seguimiento de los pasos ejecutados en cada instancia y tiempos utilizados, actores que participan y las variables ingresadas. Posibilidad de realizar **simulaciones de escenarios** y modificar una instancia de proceso ya iniciada, sin necesidad de volver a iniciarla y sin necesidad de reprogramarla.

### HISTORIAL DE ACTIVIDADES

Vista online del estado e histórico de cada instancia y del desempeño de las personas. Diversas **métricas** para responsables de áreas, organizadores, gestores de procesos y calidad.

